|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Генеральный директор  АО «ПО ЭХЗ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Филимонов  *(подпись)*  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. |

Содержание

[Извещение о СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ 3](#_Toc412639455)

[1. Общие положения](#_Toc412639456) 6

[1.1. Информация о процедуре сбора предложений.](#_Toc412639457) 6

[1.2. Документы для ознакомления.](#_Toc412639458) 15

[1.3. Разъяснение положений Документации/извещения о сборе предложений, внесение изменений в Документацию/извещение о сборе предложений.](#_Toc412639459) 15

[1.4. Затраты на участие в процедуре.](#_Toc412639460) 16

[1.5. Отказ от проведения процедуры.](#_Toc412639461) 16

[2. Порядок подачи заявок на участие в проЦЕДУРЕ](#_Toc412639462) 16

[2.1. Требования к участнику процедуры.](#_Toc412639463) 16

[2.2. Документы, составляющие заявку на участие в процедуре.](#_Toc412639464) 17

[2.3. Подача заявок на участие в процедуре. 18](#_Toc412639465)

[2.4. Изменение заявок на участие в процедуре. 19](#_Toc412639466)

[2.5. Опоздавшие заявки на участие в процедуре. 19](#_Toc412639467)

[3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УСЛОВИЙ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИТОГАМ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ](#_Toc412639469) 19

[Приложение 1. Форма №1](#_Toc412639477) 22

[Приложение 2. Форма №2](#_Toc412639478) 24

[Приложение 3. Форма №3](#_Toc412639479) 25

Извещение о СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Форма проведения сбора предложений** | | |
|  | Тип процедуры: | Сбор предложений (заявок) об условиях покупки, в том числе, о цене. Данная процедура не является процедурой продажи или проведения торгов и не является офертой или публичной офертой. Претенденты (участники) данного сбора предложений в последующем не приобретают льгот и преференций на покупку имущества.  Начальная (минимальная) цена собственником имущества/организатором процедуры сбора предложений не устанавливается.  **По итогам сбора предложений определяются условия наилучшего предложения для проведения аукциона на понижение.** |
|  | Форма (состав участников): | открытый |
|  | Способ подачи предложений о цене: | открытый |
| 1. **Сведения об имуществе** | | |
|  | Имущество: | Имущественный комплекс (1 земельный участок, 1 здание, 466 единиц прочего (движимого) имущества). Имущество продается одним лотом.  Полное описание имущественного комплекса, в том числе, перечень объектов, основные характеристики, информация о праве с указанием реквизитов документов, указаны в п.1.1.5. Документации о сборе предложений (в разделе «Общие положения»). |
| 1. **Информация о собственнике** | | |
|  | Наименование | Акционерное общество «Производственное объединение «Электрохимический завод» (АО «ПО ЭХЗ»). |
|  | Место нахождения: | 663690, Россия, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, дом 1. |
|  | Почтовый адрес: | 663690, Россия, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, дом 1. |
|  | Адрес электронной почты: | okus@ecp.ru |
|  | Контактные лица: | * Фогель Вера Викторовна, тел.: (39169) 9-36-14; * Касяшникова Оксана Сергеевна, тел.: 8 (39169) 9-25-42; * Ивашина Елена Николаевна, тел.: 8 (39169) 9-22-25; * Исаева Ольга Валериевна, тел.: 8 (39169) 9-24-92 |
| 1. **Организатор сбора предложений** | | |
|  | Ответственное лицо за проведение сбора предложений (далее - Организатор): | Ведущий специалист по корпоративному управлению отдела корпоративного управления и собственности АО «ПО ЭХЗ» - Фогель Вера Викторовна |
|  | Место нахождения: | 663690, Россия, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, дом 1. |
|  | Почтовый адрес: | 663690, Россия, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, дом 1. |
|  | Адрес электронной почты: | okus@ecp.ru |
|  | Контактные лица: | Фогель Вера Викторовна, тел.: (39169) 9-36-14 |
| 1. **Срок и порядок подачи предложений** | | |
|  | Дата и время начала приема предложений: | **09:00 часов (время московское) 22.11.2016г.** |
|  | Дата и время завершения приема предложений: | **09:00 часов (время московское) 20.12.2016г.** |
|  | Порядок подачи: | Предложения принимаются отделом корпоративного управления и собственности АО «ПО ЭХЗ» в письменной форме по адресу: Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, д. 1, и в электронной форме на адрес электронной почты [okus@ecp.ru](mailto:okus@ecp.ru).  Претенденты направляют свои предложения об условиях покупки имущества, которые должны содержать:  - цену покупки, с учетом НДС (*при необходимости - стоимость каждого объекта недвижимого и движимого имущества, входящего в состав имущества)*.  - график платежей в случае рассрочки в процентах от цены покупки (первый платеж не может составлять менее 20% от цены покупки).  - вид обеспечения гарантии полной оплаты в случае рассрочки (независимая гарантия, залог).  Перечень документов, которые должны быть приложены к предложению, изложен в п. 2.2. Документации. |
| 1. **Сроки рассмотрения предложений** | | |
|  | Время и дата рассмотрения предложений: | **11:00 часов (время московское) 22.12.2016г.** |
|  | Оформление протокола рассмотрения предложения: | Рассмотрение заявок на участие в процедуре сбора предложений и определение наилучшего предложения осуществляется Организатором сбора предложений и оформляется протоколом рассмотрения заявок. |
| 1. **Порядок ознакомления с документацией** | | |
|  | Место размещения в сети «Интернет»: | В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу АО «ПО ЭХЗ» - [www.ecp.ru](http://www.ecp.ru), раздел «Продажа недвижимости», «Запросы цены». |
|  | Порядок ознакомления с документацией: | В сети «Интернет» - в любое время с даты размещения.  По адресу Организатора - с 09:00 часов (время московское) 22.11.2016г. по 09:00 часов (время московское) 20.12.2016г. в рабочие дни (с 05:00 до 12:00 часов, обед с 09:00 до 09:45 часов (время московское)). |
|  | | |
| 1. **Особые требования к участнику сбора предложений и представляемым документам** | | |
|  | Требования к участнику сбора предложений | Участник должен отвечать требованиям, определенным в пункте 2.1. «Требования к участнику процедуры» Документации о сборе предложений. |
|  | Требования к представляемым документам | Участник должен одновременно с заявкой (предложением) предоставить пакет документов, определенный в пункте 2.2. «Документы, составляющие заявку на участие в процедуре» Документации о сборе предложений. |

Остальные более подробные условия содержатся в документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **Информация о процедуре сбора предложений.**

* + 1. Настоящая документация является приложением к Извещению о сборе предложений, дополняет, уточняет и разъясняет его.
    2. Форма и тип процедуры сбора предложений, источники информации, сведения о собственнике (представителе) имущества, организаторе указаны в Извещении о сборе предложений.
    3. Начальная (минимальная) цена собственником имущества/организатором сбора предложений не устанавливается.
    4. Осмотр Имущества проводится организатором по согласованию заинтересованного лица с представителем организатора за один день до предполагаемой даты осмотра.
    5. Наименование, состав и характеристика имущества (в том числе сведения о земельных участках и правах на них):

**Имущественный комплекс, расположенный по адресу: г. Москва, переулок Большой Полуярославский, д. 14**, в состав которого входят следующие объекты, принадлежащие АО «ПО ЭХЗ» на праве собственности:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Объекты** | | | |
| 1. Недвижимое имущество: | | | |
| Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для строительства и последующей эксплуатации административного здания, общая площадь 400 кв.м., кадастровый номер 77:01:0003001:2, адрес объекта: г. Москва, переулок Большой Полуярославский, влад. 14 (свидетельство о государственной регистрации права серии 77 АЖ № 666557 от 03.04.2009). | | | |
| Здание нежилое (здание представительства), назначение: нежилое, 3-этажное (подземных этажей – 1), общая площадь 1046,1 кв.м., год постройки: 1994, материал стен: кирпич, адрес объекта: г. Москва, переулок Большой Полуярославский, д. 14 (свидетельство о государственной регистрации права серии 77 АЖ № 713686 от 03.04.2009). | | | |
| 1. Прочее (движимое) имущество, входящее в состав имущественного комплекса: | | | |
| **№п/п** | **Наименование** | **Инвентарный номер/код МЦ** | **Количество** |
|  | К-т оборудования для спутниковой системы телевиден | 1970001 | 1 |
|  | Кофемашина Jura | 1970009 | 1 |
|  | Кровать 2-сп. (Hui Hao) | 1970010 | 1 |
|  | Шкаф 4-дв. А408 | 1970011 | 1 |
|  | Зеркало напольное Т10А | 1970012 | 1 |
|  | Стол туалетный (HuiHao) | 1970013 | 1 |
|  | Диван 2-местный FS-04-2 | 1970014 | 1 |
|  | Диван 3-местный (Chia Jiann) | 1970015 | 1 |
|  | Кресло (Chia Jiann) | 1970016 | 1 |
|  | Кровать "Мати В7" | 1970018 | 1 |
|  | Кровать "Мати В7" | 1970019 | 1 |
|  | Кровать "Тора 105 ЭЛИТ" | 1970020 | 1 |
|  | Кровать "Тора 105 ЭЛИТ" | 1970021 | 1 |
|  | Шкаф для белья | 1970023 | 1 |
|  | Штора | 1970024 | 1 |
|  | Покрывало | 1970025 | 1 |
|  | Комплект штор | 1970026 | 1 |
|  | Кровать "П-Флоренция" | 1970027 | 1 |
|  | Кровать "П-Флоренция" | 1970028 | 1 |
|  | Шкаф "П-Флоренция" | 1970029 | 1 |
|  | Шкаф "П-Флоренция" | 1970030 | 1 |
|  | Телевизор TV Sony KLV-40 | 1970031 | 1 |
|  | Интерактивная доска SfarBoard FX-77 | 9075409 | 1 |
|  | Ноутбук Toshiba | 9075410 | 1 |
|  | Диван "Тибет-4" | 9075412 | 1 |
|  | Диван "Тибет-4" | 9075413 | 1 |
|  | Диван угловой "Волна" | 9075414 | 1 |
|  | Комплект кухонной мебели | 9075415 | 1 |
|  | Комплект кухонной мебели | 9075416 | 1 |
|  | Мягкая мебель "Сабрина" | 9075417 | 1 |
|  | Мягкая мебель "Сабрина" | 9075418 | 1 |
|  | Мягкая мебель "Сабрина" | 9075419 | 1 |
|  | Мягкая мебель "Сабрина" | 9075420 | 1 |
|  | Набор кожанной мягкой мебели | 9075421 | 1 |
|  | Набор кожанной мягкой мебели | 9075422 | 1 |
|  | Набор кухонной мебели "Астория" | 9075423 | 1 |
|  | Набор кухонной мебели "Астория" | 9075424 | 1 |
|  | Набор кухонной мебели "Астория" | 9075425 | 1 |
|  | Набор кухонной мебели "Астория" | 9075426 | 1 |
|  | Стенка "Сага" | 9075427 | 1 |
|  | Стенка "Сага" | 9075428 | 1 |
|  | Стенка "Сага" | 9075429 | 1 |
|  | Стенка "Сага" | 9075430 | 1 |
|  | Стол "MAYA" 1309 (вишня) | 9075431 | 1 |
|  | Стол овальный (Hui Hao) | 9075432 | 1 |
|  | Тумба-бар | 9075433 | 1 |
|  | Тумба-бар | 9075434 | 1 |
|  | Тумба-бар | 9075435 | 1 |
|  | Тумба-бар | 9075436 | 1 |
|  | Угол "Виконт" | 9075437 | 1 |
|  | Угол "Виконт" | 9075438 | 1 |
|  | Угол "Виконт" | 9075439 | 1 |
|  | Шкаф для белья | 9075440 | 1 |
|  | Шкаф для белья | 9075441 | 1 |
|  | Аквариум-панорама 170л(бук) | 9075442 | 1 |
|  | Аквариум-тумба | 9075443 | 1 |
|  | Комплект портьер | 9075444 | 1 |
|  | Люстра 60/300 | 9075445 | 1 |
|  | Машина стиральная | 9075446 | 1 |
|  | Портьера с карнизом | 9075447 | 1 |
|  | Портьера с карнизом | 9075448 | 1 |
|  | Светильник-люстра | 9075449 | 1 |
|  | Сейф ВЕР-750 | 9075450 | 1 |
|  | Мультимедийный проектор РТ-L759Е | 9075452 | 1 |
|  | Холодильник 160В | 9075454 | 1 |
|  | Шкаф холодильный | 9075455 | 1 |
|  | Шкаф холодильный | 9075456 | 1 |
|  | Шкаф холодильный | 9075457 | 1 |
|  | Электроплита "Мора" | 9075458 | 1 |
|  | Комплект пожарной сигнализации | 1970007 | 1 |
|  | Противообледенительная система в водостоках кровли | 1970022 | 1 |
|  | Установка фильрации воды | 1970032 | 1 |
|  | Мини АТС HICOM 118 | 9075451 | 1 |
|  | Светильник-люстра | 1923544 | 1 |
|  | Светильник-люстра | 1923545 | 1 |
|  | Светильник-люстра | 1923546 | 1 |
|  | Светильник-люстра | 1923547 | 1 |
|  | Светильник-люстра | 1923548 | 1 |
|  | Тумба д/аквариума-панорамма100 | 1923549 | 1 |
|  | Шкаф шестигранный | 1923558 | 1 |
|  | Шкаф | 1923559 | 1 |
|  | Шкаф пятигранный | 1923560 | 1 |
|  | Тележка КТ-20Н | 1923563 | 1 |
|  | Тумба приставная MAVA Вишня | 1923566 | 1 |
|  | Кресло сенатор SP-A | 1923567 | 1 |
|  | Стол со стеклом | 1923569 | 1 |
|  | Кровать "ТОРА"-105 | 1923570 | 1 |
|  | Модем YSR | 1923573 | 1 |
|  | Тумба "Дельта"-514 | 1923575 | 1 |
|  | Оборудование телевизионное | 1923580 | 1 |
|  | Шкаф (Сейф засыпной) | 1923591 | 1 |
|  | Шкаф платяной | 1923592 | 1 |
|  | Комплект портьер | 1923599 | 1 |
|  | Дождь с карнизом Ронде | 1923602 | 1 |
|  | Стол приставной | 1923603 | 1 |
|  | Стол | 1923616 | 1 |
|  | Сейф | 1923617 | 1 |
|  | Стол компьютерный | 1923619 | 1 |
|  | Скамейка | 1923624 | 1 |
|  | Тумба | 1923625 | 1 |
|  | Сейф | 1923627 | 1 |
|  | Телевизор "ТОМСОН"-Д-5 | 1923630 | 1 |
|  | Машина швейная | 1923636 | 1 |
|  | Светильник (бра) | 1923641 | 1 |
|  | Электропанель "Аристон" | 1923642 | 1 |
|  | Машина д/опресовки систем отопления | 1923653 | 1 |
|  | Насос КР | 1923657 | 1 |
|  | Шкаф со стеклом и нишей (офисный) | 1930001 | 1 |
|  | Шкаф д/одежды(офисный) | 1930002 | 1 |
|  | Топчан | 1930004 | 1 |
|  | Стул | 1930005 | 1 |
|  | Стол журнальный со стеклом | 1930006 | 1 |
|  | Шкаф малый с нишей (офисный) | 1930012 | 1 |
|  | Дождь с карнизом Ронде | 1930013 | 1 |
|  | Дождь с карнизом Ронде | 1930014 | 1 |
|  | Светильник-лампа настольная | 1930031 | 1 |
|  | Скамейка | 1930032 | 1 |
|  | Стол | 1930033 | 1 |
|  | Стол | 1930034 | 1 |
|  | Стол | 1930035 | 1 |
|  | Стол | 1930039 | 1 |
|  | Стол | 1930040 | 1 |
|  | Стол приставной | 1930066 | 1 |
|  | Стол приставной | 1930067 | 1 |
|  | Стол приставной | 1930068 | 1 |
|  | Стол приставной | 1930069 | 1 |
|  | Стол приставной | 1930070 | 1 |
|  | Стол приставной | 1930071 | 1 |
|  | Стол приставной | 1930072 | 1 |
|  | Телевизор "ТОМСОН"-Д-5 | 1930085 | 1 |
|  | Телевизор "ТОМСОН"-Д-5 | 1930086 | 1 |
|  | Телевизор "ТОМСОН"-Д-5 | 1930089 | 1 |
|  | Тумба прикроватная | 1930099 | 1 |
|  | Тумба прикроватная | 1930100 | 1 |
|  | Тумба прикроватная | 1930109 | 1 |
|  | Шкаф | 1930110 | 1 |
|  | Шкаф платяной | 1930121 | 1 |
|  | Шкаф платяной | 1930122 | 1 |
|  | Шкаф платяной | 1930123 | 1 |
|  | Шкаф пятигранный | 1930124 | 1 |
|  | Электропанель "Аристон" | 1930125 | 1 |
|  | Электропанель "Аристон" | 1930126 | 1 |
|  | Электропанель "Аристон" | 1930127 | 1 |
|  | Электропанель "Аристон" | 1930128 | 1 |
|  | Кровать "ТОРА"-105 | 1930129 | 1 |
|  | Кровать "ТОРА"-105 | 1930130 | 1 |
|  | Источник бесперебойного питания | 1930132 | 1 |
|  | Кресло д/отдыха | 1930145 | 1 |
|  | Кресло д/отдыха | 1930146 | 1 |
|  | Стул | 1930165 | 1 |
|  | Стул | 1930166 | 1 |
|  | Стул | 1930167 | 1 |
|  | Стул | 1930168 | 1 |
|  | Стул | 1930169 | 1 |
|  | Стул | 1930170 | 1 |
|  | Стул | 1930171 | 1 |
|  | Стул | 1930172 | 1 |
|  | Стул | 1930173 | 1 |
|  | Стул | 1930174 | 1 |
|  | Стул | 1930175 | 1 |
|  | Стул | 1930176 | 1 |
|  | Стул | 1930177 | 1 |
|  | Стул | 1930178 | 1 |
|  | Стул | 1930179 | 1 |
|  | Стул | 1930180 | 1 |
|  | Стул | 1930181 | 1 |
|  | Стул | 1930182 | 1 |
|  | Стул | 1930183 | 1 |
|  | Стул | 1930184 | 1 |
|  | Стул | 1930185 | 1 |
|  | Стул | 1930186 | 1 |
|  | Стул | 1930187 | 1 |
|  | Шкаф д/одежды(офисный) | 1930193 | 1 |
|  | Шкаф д/одежды(офисный) | 1930194 | 1 |
|  | Шкаф д/одежды(офисный) | 1930195 | 1 |
|  | Шкаф д/одежды(офисный) | 1930196 | 1 |
|  | Шкаф со стеклом и нишей (офисный) | 1930197 | 1 |
|  | Шкаф малый с нишей (офисный) | 1930198 | 1 |
|  | Шкаф малый с нишей (офисный) | 1930199 | 1 |
|  | Шкаф малый с нишей (офисный) | 1930200 | 1 |
|  | Шкаф малый с нишей (офисный) | 1930201 | 1 |
|  | Шкаф малый с нишей (офисный) | 1930202 | 1 |
|  | Шкаф малый с нишей (офисный) | 1930203 | 1 |
|  | Монитор | 1930204 | 1 |
|  | Монитор | 1930205 | 1 |
|  | Монитор | 1930207 | 1 |
|  | Удлинитель (3м) | 00000164 | 1 |
|  | Телеф.аппарат | 00000183 | 1 |
|  | Телеф.аппарат | 000000184 | 1 |
|  | Холодильник "Смоленск-414" | 000000188 | 1 |
|  | Уничтож.документов | 000000189 | 1 |
|  | Эл.чайник "Bork KE" | 000000215 | 1 |
|  | Карниз (6,1 м) | 000000223 | 1 |
|  | Штора | 000000224 | 1 |
|  | Навес | 000000225 | 1 |
|  | Эл. Чайник "Philips" HD-4678/55 | 000000232 | 1 |
|  | Карниз | 000000261 | 1 |
|  | Штора | 000000262 | 1 |
|  | Стремянка 3-х ступ. | 000000275 | 1 |
|  | Карниз | 000000284 | 1 |
|  | Штора | 000000285 | 1 |
|  | Карниз | 000000355 | 1 |
|  | Штора | 000000356 | 1 |
|  | Карниз | 000000357 | 1 |
|  | Штора | 000000358 | 1 |
|  | Стул | 000000384 | 1 |
|  | Стул | 000000385 | 1 |
|  | Стол | 000000386 | 1 |
|  | Стол обед. | 000000387 | 1 |
|  | Тумба прикроватная | 000000391 | 1 |
|  | Стул (HuiHao) | 000000392 | 1 |
|  | Подставка под цветы (HuiHao) | 000000393 | 1 |
|  | Подставка под цветы ТО9В | 000000394 | 1 |
|  | Стол журнальный (CHIA JIANN) | 000000395 | 1 |
|  | Ортопедический матрас | 000000396 | 1 |
|  | Шкаф комбинированный | 000000410 | 1 |
|  | Скамейка | 000000411 | 1 |
|  | Тумба из ЛДСП | 000000412 | 1 |
|  | Шкаф закрытый | 000000413 | 1 |
|  | Шкаф из ЛДСП | 000000414 | 1 |
|  | Тумба с 2-мя ящиками | 000000415 | 1 |
|  | Шкаф для одежды | 000000416 | 1 |
|  | Лавка | 000000417 | 1 |
|  | Шкаф под стекло | 000000418 | 1 |
|  | Шкаф-купе из ЛДСП | 000000419 | 1 |
|  | Шкаф-купе 2-х дверный | 000000420 | 1 |
|  | Шкаф плательный | 000000421 | 1 |
|  | Кушетка | 000000422 | 1 |
|  | Штора из тюли | 000000464 | 1 |
|  | Стол чайный НМ-216 | 000000465 | 1 |
|  | Кресло с подл. НМ-307А | 000000466 | 1 |
|  | Стол журнальный НМ-202 | 000000467 | 1 |
|  | Подставка для обуви "Шевалье-3" | 000000468 | 1 |
|  | Вешалка "Шевалье-3" | 000000469 | 1 |
|  | Кресло "Солярис" | 000000470 | 1 |
|  | Штора из вуали | 000000471 | 1 |
|  | Тумба Т-01 | 000000477 | 1 |
|  | Вешалка | 000000478 | 1 |
|  | Сушилка для рук | 000000482 | 1 |
|  | Тумба с ящиками | 000000504 | 1 |
|  | Тумба д/радиоаппаратуры | 000000505 | 1 |
|  | Удлинитель | 000000508 | 2 |
|  | Тумба прикроватная "П-Флоренция" | 000000513 | 1 |
|  | Гостиная "Гармония" | 000000514 | 1 |
|  | Ложка чайная нерж. Сталь | 000000562 | 56 |
|  | Вилка столовая нерж. Сталь | 000000563 | 56 |
|  | Нож столовый нерж. Сталь | 000000564 | 12 |
|  | Стол | 000000571 | 1 |
|  | Стул | 000000572 | 4 |
|  | Табурет | 000000573 | 2 |
|  | Лестница | 000000576 | 1 |
|  | Сварочный аппарат | 000000577 | 1 |
|  | TV Samsung | 000000580 | 1 |
|  | RF Samsung | 000000581 | 1 |
|  | Радиатор DE Longhi GS770715 | 000000670 | 1 |
|  | Радиатор DE Longhi GS770920 | 000000671 | 1 |
|  | МФУ | 000000784 | 1 |
|  | Блок б/п АРС | 000000818 | 1 |
|  | Телевизор LCD Sony | 000000820 | 1 |
|  | СВЧ Samsunq CE287DNR-S | 000000839 | 1 |
|  | Утюг Bosch TDA-7640 | 000000856 | 1 |
|  | Кресло "Бюджет" | 000000952 | 3 |
|  | Покрывало 200х220 | 000001045 | 2 |
|  | Покрывало 200х240 | 000001046 | 2 |
|  | Шлифмашина Makita 9558 | 000001086 | 1 |
|  | М/ф лазерное устройство Samsung SCX-3400 | 000001103 | 1 |
|  | Полка одинарная для ванны | 000001148 | 3 |
|  | Полка двойная для ванны | 000001149 | 1 |
|  | Телефонный аппарат Panasonic KX-TS2358 | 000001178 | 1 |
|  | Светильники | 000001224 | 3 |
|  | Светильник АРМ квадр.классик (орех) | 000001239 | 3 |
|  | Контейнер 0,8 м.куб. на колесах | 000001277 | 1 |
|  | Перфоратор 750Вт, Dexter | 000001467 | 1 |
|  | Удлинитель 1.5м с выкл 4 роз серебро | 000001468 | 5 |
|  | Удлинитель 1.5м с выкл 4 роз | 000001469 | 4 |
|  | Канализационная установка Sanitop | 000001475 | 1 |
|  | Дрель акк. 14,4 Dexter | 000001513 | 1 |
|  | Телефакс PHILIPS PPF 631 | 000001609 | 1 |
|  | Сушка для рук | 1923837 | 1 |
|  | Шкаф БК-21 | 1923838 | 1 |
|  | Телевизор LCD GM200 | 1930211 | 1 |
|  | Сушка для рук | 1930212 | 1 |
|  | Эл.чайник "Bork KE" | 1930214 | 1 |
|  | Эл.чайник "Bork KE" | 1930215 | 1 |
|  | Эл.чайник "Bork KE" | 1930217 | 1 |
|  | Штора | 1930219 | 1 |
|  | Штора | 1930220 | 1 |
|  | Навес | 1930221 | 1 |
|  | Навес | 1930222 | 1 |
|  | Эл. Чайник "Philips" HD-4678/55 | 1930223 | 1 |
|  | Карниз | 1930225 | 1 |
|  | Карниз | 1930226 | 1 |
|  | Карниз | 1930227 | 1 |
|  | Штора | 1930228 | 1 |
|  | Штора | 1930229 | 1 |
|  | Штора | 1930230 | 1 |
|  | Карниз | 1930231 | 1 |
|  | Карниз | 1930232 | 1 |
|  | Карниз | 1930233 | 1 |
|  | Карниз | 1930234 | 1 |
|  | Штора | 1930235 | 1 |
|  | Штора | 1930236 | 1 |
|  | Штора | 1930237 | 1 |
|  | Штора | 1930238 | 1 |
|  | Стол чайный НМ-216 | 1930239 | 1 |
|  | Карниз | 1930251 | 1 |
|  | Карниз | 1930252 | 1 |
|  | Карниз | 1930253 | 1 |
|  | Штора | 1930254 | 1 |
|  | Штора | 1930255 | 1 |
|  | Штора | 1930256 | 1 |
|  | Карниз | 1930257 | 1 |
|  | Карниз | 1930258 | 1 |
|  | Карниз | 1930259 | 1 |
|  | Штора | 1930260 | 1 |
|  | Штора | 1930261 | 1 |
|  | Штора | 1930262 | 1 |
|  | Стул | 1930263 | 1 |
|  | Стул | 1930264 | 1 |
|  | Стул | 1930265 | 1 |
|  | Стул | 1930266 | 1 |
|  | Стул | 1930267 | 1 |
|  | Стул | 1930268 | 1 |
|  | Стул | 1930269 | 1 |
|  | Стул | 1930270 | 1 |
|  | Стул | 1930271 | 1 |
|  | Стул | 1930272 | 1 |
|  | Стул | 1930273 | 1 |
|  | Стул | 1930274 | 1 |
|  | Стул | 1930275 | 1 |
|  | Стул | 1930276 | 1 |
|  | Стул | 1930277 | 1 |
|  | Стул | 1930278 | 1 |
|  | Стул | 1930279 | 1 |
|  | Стол обед | 1930280 | 1 |
|  | Стол обед | 1930281 | 1 |
|  | Стол обед | 1930282 | 1 |
|  | Стул (HuiHao) | 1930283 | 1 |
|  | Шкаф комбинированный | 1930285 | 1 |
|  | Скамейка | 1930286 | 1 |
|  | Шкаф из ЛДСП | 1930287 | 1 |
|  | Шкаф для одежды | 1930288 | 1 |
|  | Шкаф плательный | 1930289 | 1 |
|  | Шкаф плательный | 1930290 | 1 |
|  | Шкаф-купе из ЛДСП | 1930291 | 1 |
|  | Штора из тюли | 1930292 | 1 |
|  | Штора из тюли | 1930293 | 1 |
|  | Кресло с подл. НМ-307А | 1930294 | 1 |
|  | Кресло с подл. НМ-307А | 1930295 | 1 |
|  | Кресло "Солярис" | 1930296 | 1 |
|  | Кресло "Солярис" | 1930297 | 1 |
|  | Кресло "Солярис" | 1930298 | 1 |
|  | Кресло с подл. НМ-307А | 1930299 | 1 |
|  | Тумба Т-01 | 1930300 | 1 |
|  | Вешалка | 1930301 | 1 |
|  | Тумба с ящиками | 1930302 | 1 |
|  | Тумба прикроватная "П-Флоренция" | 1930303 | 1 |
|  | Тумба прикроватная "П-Флоренция" | 1930304 | 1 |
|  | Тумба прикроватная "П-Флоренция" | 1930305 | 1 |
|  | TV Samsung Накл.№3700/02 от 22.09.10г. | 1930310 | 1 |
|  | RF Samsung Накл.№3700/02 от 22.09.10г. | 1930311 | 1 |
|  | Стол эргономический | 1970003 | 1 |
|  | Подставка под СБ | 1970006 | 1 |
|  | Тумба выкатная | 1970008 | 1 |
|  | Ваза д/цветов | 59710738 | 10 |
|  | Ваза (овал.поднос стекло) | 59710756 | 3 |
|  | Ваза | 59710765 | 3 |
|  | Ваза (конфет.стекло) | 59710783 | 9 |
|  | Поднос | 59713781 | 3 |
|  | Пепельница (хрусталь) | 59720203 | 3 |
|  | Менажница | 59910607 | 4 |
|  | Сервиз чайный | 59911606 | 4 |
|  | Сервиз столовый | 59911855 | 3 |
|  | Набор посуды (хруст.стаканы) | 59911873 | 10 |
|  | Набор посуды (стакан/высок) | 59911883 | 3 |
|  | Набор посуды | 59911891 | 5 |
|  | Набор посуды | 59911901 | 6 |
|  | Набор посуды | 59911911 | 5 |
|  | Набор посуды | 59911920 | 5 |
|  | Набор посуды | 59911939 | 3 |
|  | Набор посуды | 59911948 | 5 |
|  | Набор посуды | 59911957 | 4 |
|  | Набор посуды (рюмки бол/стекло) | 59911966 | 1 |
|  | Набор креманок | 59911975 | 4 |
|  | Гладильная доска | 80010522 | 1 |
|  | Гладильная доска | 80010531 | 1 |
|  | Жалюзи (вертикальные) | 80010633 | 23 |
|  | Жалюзи | 80010642 | 4 |
|  | Жалюзи | 80010651 | 4 |
|  | Жалюзи | 80010698 | 2 |
|  | Светильник (потолоч) | 80011124 | 1 |
|  | Пепельница (метал) | 80011780 | 1 |
|  | Пепельница (метал) | 80011799 | 1 |
|  | Зеркало (бронза-коридор) | 80011836 | 5 |
|  | Зеркало | 80011845 | 5 |
|  | Зеркало | 80011854 | 1 |
|  | Зеркало | 80011863 | 5 |
|  | Зеркало (550х750) с полочкой в ван.комнате | 80011881 | 8 |
|  | Зеркало (с 3-мя полочками) | 80011901 | 5 |
|  | Зеркало (овальное) | 80011910 | 1 |
|  | Светильник (потолоч) | 80012742 | 1 |
|  | Светильник (потолоч) | 80012751 | 2 |
|  | Светильник (потолоч) | 80012761 | 1 |
|  | Вешалка (3 веш) | 80013321 | 1 |
|  | Вешалка (4 веш) | 80013390 | 6 |
|  | Мыльница | 80013428 | 6 |
|  | Светильник 395100 (бра) | 80014926 | 1 |
|  | Светильник 2374/2 (люстра) | 80014944 | 1 |
|  | Светильник (настол.лампы желтые) | 80014953 | 7 |
|  | Светильник (потолоч) | 80014954 | 5 |
|  | Светильник (бра) | 80014962 | 2 |
|  | Светильник (бра) | 80014971 | 1 |
|  | Светильник 424/04/02 (бра) | 80014981 | 1 |
|  | Стремянка | 80015065 | 1 |
|  | Полка 305х150мм (к зеркалам в ван.к-тес 3-мя стекл.полочками | 80015408 | 15 |
|  | Держатель д/бумаг | 80015435 | 5 |
|  | Держатель д/бумаг | 80015444 | 1 |
|  | Эл. насос | 80015453 | 1 |
|  | Свет Хобби | 80015703 | 1 |
|  | Свет 61551/03 | 80015721 | 1 |
|  | Свет 61061/07 | 80015731 | 1 |
|  | Свет 91411/06 | 80015740 | 1 |
|  | Свет 6105/03 | 80015759 | 1 |
|  | Светильник (потолоч) | 80016047 | 12 |
|  | Кровать тумба (расклад) | 80017217 | 2 |
|  | Матрацы | 80017218 | 3 |
|  | Шкаф д/ключей | 80033703 | 1 |
|  | Светильник (Эллиада) | 96281140 | 5 |
|  | Сервиз столовый | 96281901 | 2 |
|  | Сервиз чайно-кофейный | 96281911 | 1 |
|  | Ваза д/пирожных | 96281939 | 4 |
|  | Ваза д/фруктов | 96281956 | 1 |
|  | Ваза д/цветов | 96281975 | 2 |
|  | Тостер | 96282013 | 1 |
|  | Сервиз кофейный | 96282222 | 1 |
|  | Зеркало | 96282227 | 2 |
|  | Зеркало | 96282799 | 5 |
|  | Шкафы металические | 96282885 | 1 |
|  | Шкафы металические | 96282886 | 1 |
|  | Вешалка напольная | 96282936 | 2 |
|  | Светильник (потолоч) | 96282984 | 1 |
|  | Комплект ножей | 96283083 | 1 |
|  | Набор столовых принадлежностей | 96283093 | 3 |
|  | Часы настенные | 96283103 | 8 |
|  | Компрессор Партнер | 96283190 | 1 |
|  | Шкаф д/бумаг | 96283273 | 1 |
|  | Шкаф БК-21 | 96283420 | 1 |
|  | Очки ЗП2 "Панорама" | 96283429 | 1 |
|  | Перчатки диэлектрические | 96283430 | 1 |
|  | Галоши диэлектрические | 96283431 | 1 |
|  | Указатель напряжения | 96283432 | 1 |
|  | Клещи КВП-2 | 96283433 | 1 |
|  | Эл.дрель | 96283548 | 1 |
|  | Убор.инвент.-тележка | 96283587 | 1 |
|  | Сапоги рыбацкие | 96283592 | 1 |
|  | Щиток НБТ-1 (на лицо) | 96283594 | 1 |
|  | Сейф ASM-63Т | 96283606 | 1 |
|  | Шкаф АМ 2091 | 96283607 | 1 |
|  | Стол эргономический | 96283614 | 1 |
|  | Тумба д/оргтехники | 96283615 | 1 |
|  | Тумба выкатная | 96283616 | 1 |
|  | Подставка под СБ | 96283617 | 1 |
|  | ИБП АРС Back-UPS CS 500VA | 96283652 | 1 |
|  | Монитор LGL 1753TR-SFD17 | 96283655 | 1 |
|  | Рабочий стул Маркус | 96283656 | 1 |
|  | Телевизор LCD GM200 | 96283686 | 1 |

Имущество продается одним лотом.

## **Документы для ознакомления.**

1.2.1. С документами, необходимыми для подачи заявки на участие в процедуре сбора предложений, можно ознакомиться на официальном сайте организатора, а также по рабочим дням в период срока подачи заявок по адресу организатора.

1.2.2. Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения о сборе предложений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организатора.

1.2.3. Единственным официальным источником информации является сайт АО «ПО ЭХЗ». Претенденты самостоятельно должны отслеживать опубликованные на таком сайте разъяснения и изменения Документации.

**1.3.** **Разъяснение положений Документации/извещения о сборе предложений, внесение изменений в Документацию/извещение о сборе предложений.**

1.3.1. Любое заинтересованное лицо (Претендент) в течение срока приема заявок на участие в процедуре сбора предложений, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, вправе направить запрос о разъяснении положений настоящей Документации/извещения о сборе предложений в адрес организатора.

1.3.2. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса размещает на своем сайте ответ с указанием предмета запроса, без ссылки на лицо, от которого поступил запрос. Если организатор не успел разместить ответ на запрос за 3 (три) рабочих дня до истечения срока подачи заявок на участие в процедуре, то организатор переносит окончательный срок подачи заявок на участие в процедуре сбора предложений на количество дней задержки.

1.3.3. В настоящую Документацию/извещение о сборе предложений могут быть внесены изменения не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в процедуре сбора предложений.

1.3.4. В течение одного дня с даты принятия указанного решения об изменении Документации и (или) извещения, информация об этом публикуется и размещается организатором на сайте АО «ПО ЭХЗ». При этом срок подачи заявок на участие в процедуре сбора предложений должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о сборе предложений до даты окончания подачи заявок на участие в процедуре он составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

## **Затраты на участие в процедуре.**

1.4.1. Претендент самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в процедуре сбора предложений. Организатор не несет обязанностей или ответственности в связи с такими затратами.

1.4.2. Претенденту рекомендуется получить все сведения, которые могут быть ему необходимы для подготовки заявки на участие в процедуре сбора предложений.

## **Отказ от проведения процедуры.**

1.5.1. Организатор вправе отказаться от проведения процедуры сбора предложений не позднее, чем за 3 (три) дня до дня рассмотрения заявок на участие в процедуре, указанного в Извещении о сборе предложений.

1.5.2. Извещение об отказе от проведения процедуры сбора предложений опубликовывается на сайте в сети «Интернет», указанном в п. 7.1. Извещения о сборе предложений. Представитель организатора в течение 2 (двух) дней с даты принятия решения об отказе от проведения процедуры сбора предложений обязан известить Претендентов подавших заявки на участие в процедуре сбора предложений, об отказе от проведения процедуры.

1. **Порядок подачи заявок на участие в проЦЕДУРЕ**

## **Требования к участнику процедуры.**

## Участник процедуры сбора предложений должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме, а юридическое лицо в том числе:

* быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников – юридических лиц);
* не находиться в процессе ликвидации или банкротства и не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);
* не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которой приостановлена.

## **Документы, составляющие заявку на участие в процедуре.**

Для целей настоящей Документации под заявкой на участие в процедуре понимается представление Претендентом следующих документов.

**Для юридических лиц:**

1. Заявки (Форма № 1).
2. Полученной не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о процедуре сбора предложений на официальном сайте АО «ПО ЭХЗ» - www.ecp.ru выписки из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенной копии такой выписки.
3. Документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности) (далее – руководитель).

В случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в процедуре должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в процедуре сбора предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1. Заверенных Претендентом или нотариально копий учредительных документов (устав, положение и т.п.), копий свидетельств о регистрации юридического лица и о его постановке на учет в налоговом органе, копии решения/распоряжения или иного документа о назначении руководителя (другого лица, имеющего право действовать от имени Претендента без доверенности);
2. Выписки из реестра акционеров (для Претендента, имеющего организационно-правовую форму акционерного общества)/ выписки из списка участников (для Претендента, имеющего организационно-правовую форму общества с ограниченной ответственностью) содержащую сведения обо всех акционерах/участниках, выданную не ранее, чем за один месяц до дня опубликования извещения;
3. Заявления о ненахождении Претендента в процессе ликвидации (для юридического лица), о неприменении в отношении Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедур, применяемых в деле о банкротстве, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110141;fld=134;dst=512) Российской Федерации об административных правонарушениях;
4. Копий бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, включающих бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках (формы №1 и 2);
5. Сведений в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Форма №3);
6. Описи представленных документов, соответствующе оформленной (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Форма №2).

**Для физических лиц:**

* 1. Заявки (Форма №1).
  2. Копии паспорта Претендента и его уполномоченного представителя.
  3. Нотариально удостоверенной доверенности (оригинал и копия) на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента.
  4. Для физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями - полученной не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении процедуры сбора предложений на официальном сайте АО «ПО ЭХЗ» -www.ecp.ru выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенной копии такой выписки.
  5. Заявления об отсутствии решения арбитражного суда о признании Претендента – индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110141;fld=134;dst=512) Российской Федерации об административных правонарушениях.
  6. Описи представленных документов, соответствующе оформленнаой (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Форма № 2).

Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящей Документации.

Все документы, имеющие отношение к заявке, должны быть написаны на русском языке. В случае предоставления в составе заявки документов на иностранном языке, к ним должен быть приложен должным образом заверенный перевод на русский язык, в необходимом случае документы должны быть апостилированы.

В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью уполномоченного лица Претендента и проставлением печати Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя, либо подписью Претендента – физического лица.

Все документы должны быть скреплены печатью Претендента (для юридического лица), заверены подписью уполномоченного лица Претендента, а также иметь сквозную нумерацию.

## **Подача заявок на участие в процедуре.**

* + 1. Заявка должна быть подана до истечения срока, указанного в извещении о сборе предложений. Заявка и все документы, входящие в состав заявки, должны быть поданы либо в письменной форме по адресу организатора на бумажном носителе либо в электронной форме на адрес электронной почты: [okus@ecp.ru](mailto:okus@ecp.ru).

Все документы, входящие в состав заявки, поданной в электронном виде, должны быть представлены в отсканированном виде в формате pdf в черно-белом либо сером цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, а именно: графической подписи лиц, печати, штампом, печатей (если приемлемо)). Размер файла не должен превышать 10 Мб.

Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен и направлен в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, направляемых участником, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе (например: Накладная 245 от 02032009 3л.pdf).

Допускается направление документов, сохраненных в архивах, при этом, направление архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

Заявки на участие в процедуре сбора предложений регистрируются организатором. Каждой заявке Претендента присваивается номер с указанием даты и времени ее получения.

Организатор не несет ответственности, если заявка, отправленная на электронный адрес организатора, по техническим причинам не получена или получена по истечении срока приема заявок.

## **Изменение и отзыв заявки на участие в процедуре.**

Претендент, подавший заявку на участие в процедуре сбора предложений, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в процедуре сбора предложений в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в процедуре сбора предложений.

## **Опоздавшие заявки на участие в процедуре.**

У Претендентов отсутствует возможность подать заявку на участие в сборе предложений после окончания срока подачи заявок на участие в данной процедуре.

# Определение условий наилучшего предложения по итогам сбора предложений

3.1.Претенденты направляют свои предложения об условиях покупки имущества в адрес, указанный в извещении о сборе предложений. Предложения должны содержать следующие условия покупки:

* Цену покупки, с учетом НДС. *При необходимости - стоимость каждого объекта недвижимого и движимого имущества, входящего в состав имущественного комплекса.*
* График платежей в случае рассрочки в процентах от цены покупки (первый платеж не может составлять менее 20% от цены покупки).
* Вид обеспечения гарантии полной оплаты в случае рассрочки (независимая гарантия/залог).

3.2. При необходимости организатор имеет право продлевать срок окончания приема предложений, установленный в извещении о сборе предложений, с уведомлением всех участников в порядке п.1.3. Документации.

3.3.Организатор вправе отказать в приеме заявки с предложением в случае, если:

3.3.1. Заявка предоставлена лицом, не уполномоченным претендентом   
на осуществление таких действий.

3.3.2. Не представлены документы, предусмотренные извещением о сборе предложений, либо они оформлены ненадлежащим образом.

3.3.3. В предложении не указаны все необходимые условия покупки   
в соответствии с п. 3.1 настоящего Извещения.

3.3.4. По результатам ранее проведенной процедуры продажи имущества, указанного в п. 2.1. Извещения о сборе предложений, претендент, являясь победителем процедуры, уклонился или отказался от подписания протокола об итогах процедуры и/или договора купли-продажи имущества.

3.3.5. Предоставленные документы не подтверждают права претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.6. Заявка о приобретении имущества поступила после срока, указанного в извещении о сборе предложений, и при этом ранее в установленные сроки поступили иные заявки.

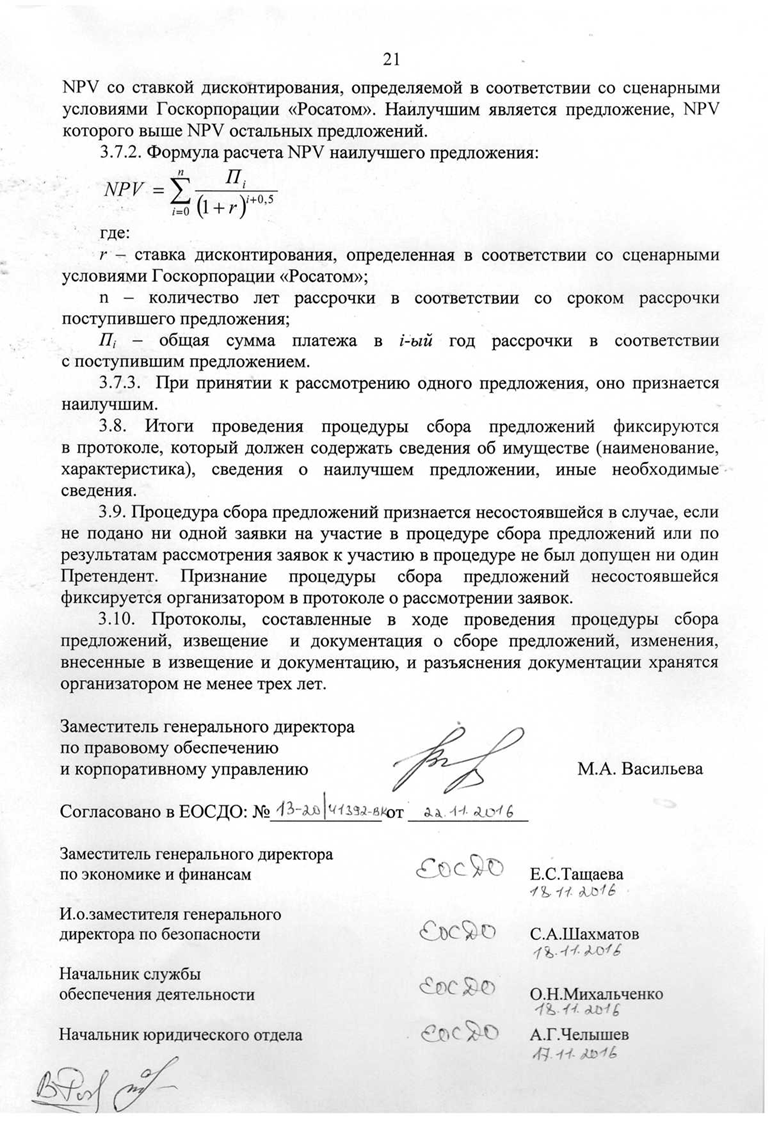
3.4. Решение о признании претендента участником процедуры сбора предложений либо в отказе в допуске претендента к участию в процедуре оформляется протоколом приема заявок.

3.5. В протоколе приема заявок приводится перечень принятых заявок с указанием даты и времени подачи заявки, наименований (имен) претендентов, наименования (имена) претендентов, признанных участниками процедуры, а также наименования (имена) претендентов, которым отказано в допуске к участию в процедуре с указанием оснований отказа.

3.6. Претенденты, признанные участниками процедуры, и претенденты, не допущенные к участию в процедуре, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с момента оформления данного решения протоколом приема заявок путем вручения им или их полномочным представителям под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом или иными средствами связи.

3.7. Наилучшее предложение определяется в следующем порядке:

3.7.1. При принятии нескольких предложений: предложения c рассрочкой платежа сравниваются между собой и с предложениями без рассрочки платежа по



**Форма № 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *На фирменном бланке ю/л Претендента, исх.№, дата* |  | Генеральному директору  АО «ПО ЭХЗ»  С.В. Филимонову |

*Ф.И.О., адрес, контакты*

*для физ/лиц*

**ЗАЯВКА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ)**

**на участие в процедуре сбора предложений на покупку:**

**имущественного комплекса по адресу: г. Москва, переулок Большой Полуярославский, д. 14**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество*, *и паспортные данные физического лица, подающего заявку)*далее именуемый «Претендент», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принимая решение об участии в процедуре сбора предложений на покупку: имущественного комплекса по адресу: г. Москва, переулок Большой Полуярославский, д. 14 предлагаем следующие условия покупки:

1. Цена покупки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_*указать сумму прописью*) рублей, учетом НДС. *При необходимости указать стоимость каждого объекта недвижимого и движимого имущества, входящего в состав имущественного комплекса.*

2) График платежей (*в случае рассрочки*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать в процентах от цены покупки (*первый платеж не может составлять менее 20% от цены покупки))*.

1. Вид обеспечения гарантии полной оплаты в случае рассрочки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать: независимая гарантия либо залог*).

*(Для юридических лиц)* Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_*(наименование Претендента)\_\_\_\_\_\_* не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании \_\_\_*(наименование Претендента)\_\_\_\_* банкротом, деятельность \_\_\_\_\_\_*(наименование Претендента)*\_\_\_\_ не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) формы 3 Документации, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Организатором, а также на раскрытие Организатором сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений такими органами.

*(Для физических лиц)* Настоящим даю свое согласие на обработку Организатором предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

Мы (я) уведомлены(н) и согласны(ен) с условием, что в случае предоставления нами (мною) недостоверных сведений нам (мне) может быть отказано в приеме.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении процедуры сбора предложений и документации, ознакомлены(н) и согласны (н).

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес Претендента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность руководителя участника*

*Подпись / расшифровка подписи*

*(его уполномоченного представителя)*

М.П.

**Форма №2**

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ   
УЧАСТИЯ В СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**представляемых к заявке на участие в процедуре сбора предложений на покупку**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование и адрес лота)**

Настоящим \_\_\_ *(наименование/ФИО Претендента)*\_\_\_\_\_ подтверждаем (ю), что для участия в сборе предложений нами (мною) направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование, реквизиты документа (номер и дата)** | **Кол-во**  **листов** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | ***Итого количество листов*** |  |

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

# Форма №3

Сведения о цепочке собственников,   
включая бенефициаров (в том числе конечных)

Претендент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация о Претенденте | | | | | | Информация о цепочке собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование / ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель / участник / акционер / бенефициар |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Подпись уполномоченного представителя)* *(Имя и должность подписавшего)*

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом.
2. Форма сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.
3. Таблица должна быть представлена Претендентом в двух форматах \*.pdf и \*.xls;
4. В столбце 2 Участнику необходимо указать ИНН. В случае если контрагент российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 Участнику необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 Претендентом указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае если контрагент - физическое лицо указывается ФИО.
7. В столбце 5 Участнику необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае если контрагент российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.
10. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке, установленном пунктами 4, 5 настоящей инструкции.
11. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.
12. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.
13. Столбец 13 заполняется в порядке, установленном пунктом 9 настоящей инструкции.
14. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "контрагент - бенефициар".
15. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008. Подтверждающие документы должны быть приложены к таблице.