

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

АО «ПО «Электрохимический завод» сдает в аренду здание мастерской общей площадью 45,3 кв.м. по адресу: Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Мира, 41/1:

№ лота	Наименование объекта	Общая площадь, кв.м	Назначение	Техническое обустройство	Этажность	Технические характеристики и состояние	Коммунальные и административно-хозяйственные расходы	Стоимость аренды в месяц (минимальная), руб. за 1 кв. м. в месяц, I с НДС	Стоимость аренды в месяц (минимальная), руб. в месяц, с НДС
Недвижимое имущество									
1.	Здание мастерской	45,3	нежилое	эл/снабжение отопление водопровод канализация	1	Фундамент - железобетонный; стены - кирпичные, штукатурка, окраска; крыша - из прочих материалов; состояние - удовлетворительное, рабочее	Коммунальные расходы не входят в стоимость арендной платы, оплачиваются авансовыми платежами по отдельному договору на возмещение расходов; административно-хозяйственные расходы не входят в стоимость арендной платы, оплачиваются самостоятельно по отдельному договору с соответствующими специализированными организациями	401,16	18 172,55

Особые условия: арендатор обязан выполнять требования пожарной безопасности при использовании здания в качестве мастерской, в том числе:

- оборудовать здание автоматической пожарной сигнализацией с выводом сигнала в помещение с круглосуточным пребыванием дежурного персонала;

- оборудовать здание автоматической системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;
- укомплектовать здание переносными пожарными огнетушителями;
- предусмотреть в тамбурах выходов в местах перепада высот пандус с уклоном не более 1:6.

Срок аренды: с даты заключения договора на 11 (одиннадцать) месяцев.

Срок заключения договора: в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты рассмотрения заявок.

С гражданами и юридическими лицами, не указанными в п. 1 ст. 8 Закона РФ от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», договор заключается в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с момента вступления в силу решения органа местного самоуправления ЗАТО г. Зеленогорск о допуске к участию в совершении сделки по аренде здания.

Данное информационное сообщение не является публичной офертой для заключения договора аренды в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Форма подачи предложений: письменная или электронная

Перечень документов, подлежащих предоставлению с предложением претендента:

а) Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения сообщения о сделке.

б) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности).

В случае если от имени претендента действует иное лицо, предложение должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью и подписанную руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

в) Копия паспорта (для претендента – физического лица).

г) Заявление о:

ненахождении претендента в процессе ликвидации (для юридического лица), неприменении в отношении претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве, отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отсутствии ареста по решению суда, административного органа на имущество, необходимое для выполнения договора, о не приостановлении экономической деятельности, отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости актива претендента

Адрес места приема предложений претендентов, срок и порядок подачи предложений претендентов:

Предложения с указанием предлагаемой претендентом стоимости аренды, не ниже минимальной, принимаются отделом управления имуществом (ОУИ) АО «ПО ЭХЗ»:

в письменной форме по адресу: 663690, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, д. 1,

в электронной форме на адрес электронной почты 19@rosatom.ru

Дата и время начала и окончания подачи предложений: с 12:00 часов 12.11.2024г. до 12:00 часов 19.11.2024г. (в рабочие дни с 9:00 до 12:30 и с 13:15 до 16:00 часов (время местное)).

Контактные лица:

- Специалист по управлению имуществом 1 категории ОУИ – Фогель Вера Викторовна, тел.: 8(39169) 9-36-14 (по вопросу заключения договора аренды недвижимого имущества).

Адрес электронной почты: 19@rosatom.ru.

- Специалист по организации хозяйственной деятельности службы обеспечения деятельности – Шмаков Александр Сергеевич, тел.: 8(39169) 9-39-80 (по вопросу технического обустройства).

- Начальник отдела мобилизационной подготовки, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожаров – Тихонов Сергей Юрьевич, тел.: 8 (39169) 9-48-00 (по вопросам пожарной безопасности).

Дата и время рассмотрения предложений претендентов: 21.11.2024г. в 14-00 часов (время местное).

Любой претендент имеет право обжаловать действия (бездействие) работников АО «ПО ЭХЗ» в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» либо в АО «ПО ЭХЗ», если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы. Жалоба направляется в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» по адресу электронной почты: arbitration@rosatom.ru или почтовому адресу: 119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24, либо в АО «ПО ЭХЗ» по адресу электронной почты: taifun@esr.ru или почтовому адресу: 663690, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Первая Промышленная, 1.

С формой заявки претендента, проектом договора аренды недвижимого имущества можно ознакомиться на сайте АО «ПО ЭХЗ» www.esr.ru, в разделе «Аренда недвижимости», в рубрике «Краткосрочная аренда (извещения)».

Приложения:

1. Форма заявки о предоставлении в аренду имущества;
2. Проект договора аренды недвижимого имущества.

ЕОСДО № 13-20.30/18552-ВК от 08.11.2024

Заместитель генерального директора
по правовому обеспечению
и корпоративному управлению



М.А. Васильева

Фогель Вера Викторовна
8 (39169) 9-36-14

